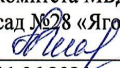
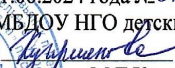


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Невьянского
городского округа детский сад №28 «Ягодка» посёлка Ребристый

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ НГО детский
сад №28 «Ягодка»
 А.Т.Шайхутдинова
11.06.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
приказом МБДОУ НГО детский сад №28
«Ягодка» от 11.06.2024 года № *57-а*
Заведующий МБДОУ НГО детский сад
№28 «Ягодка» 
М.Г.Куприянова



ПРАВИЛА

приёма в Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение Невьянского
городского округа детский сад №28 «Ягодка»
посёлка Ребристый

1 .Общие положения

1.1. Правила приёма в МБДОУ НГО детский сад №28 «Ягодка» (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, и уставом МБДОУ НГО детский сад № 28 «Ягодка» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения реализации прав ребёнка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Невьянского городского округа детский сад №28 «Ягодка» посёлка Ребристый.

1.3. Настоящие Правила определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящие Правила подлежат размещению для ознакомления на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2.Порядок постановки на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении

2.1. Постановка на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении, устанавливается на основании регистрации ребёнка в электронной базе данных будущих воспитанников (далее - электронной базе данных), в соответствии с п.56 распоряжения Правительства Российской

Федерации от 25.04.2011г. № 729-р.

2.2. При постановке ребёнка на электронный учёт заявители предоставляют следующие документы:

-копия свидетельства о рождении ребёнка, копия паспорта, доверенность (для лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством родителями (законными представителями) ребёнка).

При наличии права на внеочередное, первоочередное место в Учреждении к заявлению прилагается документ (копия), подтверждающий данное право:

- дети – инвалиды, родители-инвалиды - справка МСЭК;

- многодетные семьи – удостоверение, свидетельство о рождении детей;

- военнослужащие – удостоверение, справка с места работы (службы), подтверждающая право на первоочередное предоставление места в Учреждении;

- сотрудники полиции, сотрудники внутренних дел, сотрудники федеральной противопожарной службы, сотрудники Федеральной службы по контролю за оборотом наркотических средств, сотрудники следственного комитета, прокуроры, судьи, сотрудники учреждений и органов уголовно исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации – справка с места работы (службы), подтверждающая право на первоочередное (внеочередное) предоставление места в дошкольном учреждении;

- граждане, подвергшиеся радиации, - удостоверение.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья регистрируются в группы компенсирующей или комбинированной направленности с согласия заявителей и при наличии заключения психолого-медико-педагогической

комиссии.

2.4. Необходимым условием постановки на учёт является согласие гражданина на обработку персональных данных в целях предоставления вышеуказанной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Постановка на учёт детей в электронной базе данных осуществляется путём обращения родителя (законного представителя) в Учреждение или в Управление образования Невьянского городского округа, с дальнейшим получением уведомления о постановке на учёт ребёнка в электронной базе данных с указанием номера очереди.

3. Порядок приёма (зачисления), комплектования и перевода детей в Учреждении.

3.1. Детский сад осуществляет приём всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в возрасте с двух месяцев. В приёме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.2. Для комплектования групп в соответствии с возрастом воспитанников родители (законные представители) предъявляют заведующему Учреждения подлинник свидетельства о рождении ребёнка (детей), который возвращается лицу, представившему указанный документ. Возраст ребёнка при комплектовании Учреждения и перевода его в соответствующие возрастные группы определяется на 1 сентября каждого года.

3.3. Приём в Учреждение осуществляется по направлению выданному Учреждением или Управлением образования Невьянского городского округа на основании следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка;

- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) (подлинник и копия).
- свидетельства о рождении ребёнка.

Заведующий Учреждения (или уполномоченное им лицо) сличает подлинники представленных документов с их копиями и возвращает после проверки подлинники лицу, представившему документ.

3.4. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими воспитанниками.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы общеразвивающей направленности Учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Приём в Учреждение оформляется приказом заведующего Учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) с приложением к нему документов указанных в пункте 3.3 настоящих Правил.

3.7. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в Учреждении, а также платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении.

3.8. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю). Заключенный договор не может противоречить Уставу Учреждения и настоящим Правилам.

3.9. Внеочередным правом приёма в Учреждение пользуются:

а) дети граждан подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (пп. 12 ст.14 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», ст.3 Федерального закона РФ от 26.11.1998г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»);

б) дети судей (п.3 Федерального закона от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей»);

в) дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (абз. 5 п. 1 Постановления Правительства РФ от 25.08.1999 г. № 36 «О дополнительных мерах по защите членов семьи военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной пожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан»);

г) дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации сотрудников и военнослужащих, из числа указанных в пункте 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и

обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ»;

д) дети прокуроров (ч.5 ст.44 Федерального Закона от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

е) дети сотрудников следственного комитета Российской Федерации (ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»);

ж) дети погибших (пропавши без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии (п. 4 Постановления Правительства РФ от 12.08.2008 г. № 587);

з) детям сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

и) дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённым (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронажную семью;

к) дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённым (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью.

В случае отсутствия свободных мест в Учреждении на день поступления заявления от родителя (законного представителя) ребёнка, имеющего право на зачисление в Учреждение во внеочередном порядке, места предоставляются по мере их появления. Свободными являются места в группах, не укомплектованных в соответствии с предельной наполняемостью, установленной действующим законодательством.

3.10. Первоочередным правом приёма в Учреждение пользуются:

- а) дети сотрудников полиции;
- б) дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- в) дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- г) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- д) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- е) дети находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанные во втором - шестом абзацах настоящего пункта (ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- ж) дети военнослужащих (п.6 ст.19 Федерального Закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- з) дети инвалидов и дети, один из родителей которых является инвалидом (п.1

Указа Президента РФ от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

и) дети из многодетных семей (Указ Президента РФ от 05.05.1992г. № 4431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Закон Свердловской области от 20.11.2009г. № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетной семьи»);

к) дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации;

л) дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

м) дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, умершего вследствие заболевания полученного в период прохождения службы в вышеуказанных учреждениях или органах;

н) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ,

таможенных органов Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

о) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

п) дети сотрудников Учреждения;

р) ребёнок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка.

В случае отсутствия свободных мест в Учреждении на день поступления заявления от родителя (законного представителя) ребёнка, имеющего право на зачисление в Учреждение в первоочередном порядке, места предоставляются по мере их появления. Свободными являются места в группах, не укомплектованных в соответствии с предельной наполняемостью,

установленной действующим законодательством.

3.11. При приёме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

а) Уставом;

б) свидетельством о государственной регистрации юридического лица;

в) лицензией на право ведения образовательной деятельности;

г) основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением;

д) иными локальными актами, затрагивающими права и законные интересы участников образовательного процесса.

3.12. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с 01 июня по 31 августа ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с установленными нормативами.

3.13. Если в течение месяца с момента получения направления родители (законные представители) не обратились в Учреждение с заявлением о зачислении ребёнка в Учреждение в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, заведующий Учреждения вправе принять следующего по очереди ребёнка.

3.14. Количество групп в Учреждении определяется, исходя из их предельной наполняемости, закрепляется в Уставе Учреждения и составляет 6 групп.

3.15. Предельная наполняемость групп Учреждения устанавливается в соответствии с нормативными требованиями действующего законодательства.

3.16. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.17. Родители (законные представители) детей, посещающих Учреждение, имеют право перевести своего ребёнка в другое Учреждение.

3.18. Учреждение вправе в качестве временной меры осуществлять приём

детей в Учреждение по направлениям Управления образования Невьянского городского округа.

3.19. На каждого ребёнка зачисленного в Учреждение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

3.20. Иностранцы граждане и лица без гражданства обладают равными с гражданами Российской Федерации правами и для приёма в Учреждение должны иметь набор документов, определённый в пункте 3.3.

4. Порядок отчисления.

4.1. Отчисление воспитанника из Учреждения осуществляется при расторжении договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

4.2. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- по окончании получения дошкольного образования и достижения воспитанником возраста 6,5-8 лет на первое сентября включительно при отсутствии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья для поступления ребёнка в школу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972488

Владелец Куприянова Марина Григорьевна

Действителен с 26.05.2023 по 25.05.2024